

Verbale n. 225 del 25 giugno 2020

Il giorno 25 giugno 2020, alle ore 17:30, nei locali della scuola si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi, con il seguente ordine del giorno:

- 1 lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (documentazione allegato 1);
- 2 conto consuntivo 2020;
- 3 variazioni al programma annuale; assestamento avanzo presunto 2019);
- 4 mail istituzionale alunni;
- 5 viaggi d'istruzione;
- 6 riapertura della scuola;
- 7 calendario scolastico 2020/2021;
- 8 progetti PON;
- 9 varie ed eventuali

Vengono registrate le seguenti presenze dei consiglieri:

Nome	In qualità di	Presenza Sì/No	Note
De Donatis Michele	Genitore presidente	Si	
Paoli Marta	Dirigente	Si	
Rossi Mario	Docente	Si	
Turco Laura	Docente	Si	
Cinelli Paolo	Docente	Si	
Spoglianti Edi	Docente	Si	
Mazzoldi Sabina	Docente	Si	
Bartoli Serenella	Docente	Si	
Falli Lorenzo	Docente	Si	
Di Donato Monica	Docente	Si	
Degl'Innocenti Eva	Genitore	Si	
Speroni Nicola	Genitore	Si	
Toni Antonella	Genitore	Si	
Rocchi Renza	ATA	Si	
Bani Fabio	ATA	No	
Prunecchi Teresa	Studente	No	
Zagli Andrea	Studente	No	
Sargenti Lorenzo	Studente	Si	
Anela Niccolò	Studente	No	

Il Presidente Michele De Donatis, dopo aver verificato il numero legale, nomina come segretario il Consigliere Mario Rossi e dichiara aperta la seduta. E' presente il dsga Clemente ulivi

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente (vedasi documentazione allegato 1)

Il Presidente De Donatis chiede ai Consiglieri se vi siano correzioni da annotare al verbale della seduta del 28 febbraio 2020 da approvare; non essendoci correzioni da approntare il Presidente De Donatis propone di approvare il verbale n° 224 così come presentato. Il Cdl approva a maggioranza con 15 voti favorevoli e 3 astenuti (**delibera n. 338**)

2. Conto consuntivo 2020 (documentazione allegato 2)

Il Presidente chiede che vengano esposte eventuali osservazioni in merito qualora ve ne fossero. Il DSGA Clemente Ulivi riferisce dell'approvazione da parte dei revisori dei conti dello stesso: l'avanzo è presunto in quanto le variazioni presenti sono relative alle movimentazioni dell'ultimo mese.

Si procede alla votazione: il conto consuntivo è approvato all'unanimità (**delibera n. 339**); la documentarne è conservata agli atti in segreteria

3. Variazioni al programma annuale; assestamento avanzo presunto 2019 (documentazione allegato 3)

Riguardano in gran parte ,modifiche intervenute sull'avanzo presunto dell'esercizio 2019; con le variazioni si riporta il Programma annuale 2020 ad un avanzo certo; si rimanda alla documentazione conservata in segreteria per ogni ulteriore specifica (**delibera n. 340**)

4. Mail istituzionale alunni (nessuna documentazione, discussione del punto direttamente durante la seduta)

Il Presidente interviene riconoscendo l'operato e ringraziando gli insegnanti per il lavoro svolto durante la Didattica a Distanza nonostante le numerose difficoltà incontrate. Di seguito propone l'attivazione di una mail istituzionale della scuola anche per docenti e studenti, in modo da conferire ufficialità alle comunicazioni della scuola.

Interviene il DSGA riferendo quanto sostenuto dal professore di informatica Iorfida che durante la DAD si è occupato dell'assistenza informatica-digitale: essendo stata implementata la piattaforma GSuite, dovrebbe essere semplice collegare la mail alla stessa piattaforma. Prima la mail verrà provata con i docenti e poi sarà estesa anche agli alunni. La professoressa Mazzoldi sottolinea l'importanza del possesso di una mail istituzionale che permetterebbe di superare tante difficoltà di comunicazione con gli studenti (come riscontrate durante la DAD), velocizzando le interazioni e conferendo loro anche ufficialità. Il DSGA ribadisce tuttavia che si tratta di scegliere il momento più opportuno per procedere all'attivazione di tale mail istituzionale, in quanto per alcuni giorni questa provocherà inevitabilmente difficoltà con la posta amministrativa istituzionale della scuola, che al momento non può essere interrotta essendo in corso anche gli esami di maturità. Il Presidente ipotizza quindi come potrebbe essere l'indirizzo: x.y@giottoulivi.edu.it, dove x e y stanno rispettivamente per il nome e cognome dell'insegnante o alunno.

La professoressa Mazzoldi ribadisce l'importanza per gli studenti di imparare a gestire una casella di posta e che l'account sia diverso da quello personale.

Si procede quindi alla votazione: la creazione di una mail istituzionale della scuola per docenti ed alunni è approvata all'unanimità (**delibera n. 341**)

5. viaggi d'istruzione

Facendo fronte al problema fondamentale dei rimborsi, il DSGA prende la parola dicendo che il Governo stesso ad aprile ha ben chiarito come le scuole debbano agire in merito alla questione "rimborsi viaggi d'istruzione". Il Presidente riferisce dello smarrimento e dell'agitazione di molte famiglie che non sapevano come ottenere il rimborso stesso e se questo potesse essere possibile. Il DSGA ribadisce che la scuola ha indicato un percorso per come ottenerlo ed è stato fatto quanto possibile. Il professor Cinelli, intervenendo, lamenta la veemenza con cui tante famiglie si sono rivolte a lui personalmente per il viaggio di cui era referente o comunque per l'aggressività risultante dalle parole usate in mail indirizzate alla scuola a proposito delle possibilità di rimborso. L'aspetto più spiacevole risulta la percezione di sfiducia dei genitori nei confronti della scuola. Di per sé le richieste dei genitori non possono che essere più che legittime soprattutto in un momento come questo in cui tanti genitori non hanno percepito stipendio, ma dal momento che il governo dà indicazioni di come procedere ai rimborsi (ossia tramite vouchers), non possono essere avanzate pretese di altro tipo da parte delle famiglie. Il venire meno della fiducia delle famiglie verso la scuola e gli insegnanti accompagnatori rende difficile la collaborazione e l'accompagnamento delle classi. La Dirigente interviene dicendo che comunque la quota di spettanza della scuola, in limite di tempo accettabile, è stata rimborsata alle famiglie che ne abbiano fatto richiesta secondo l'iter comunicato e che comunque si sta procedendo a raggiungere anche le famiglie che ancora non avessero proceduto alla richiesta secondo i termini. L'alunno Sargenti concorda sul fatto che la scuola abbia fatto il possibile in merito alla questione, ma purtroppo c'è sempre qualcuno che fa fatica a capire.

Il DSGA ripercorre la questione rimborsi con uno storico dell'exkursus:

- in aprile la scuola ha scelto di dare la precedenza nel rimborso alle classi terminali che avevano anticipato quote per viaggi all'estero, previa una richiesta di rimborso; contemporaneamente sul sito sono state date indicazioni in merito a quanto fatto. Purtroppo non sappiamo quando le agenzie rimborseranno i soldi loro anticipati per cui hanno 60 gg di tempo. C'è da tener conto del fatto che ad oggi le compagnie aeree non hanno rimborsato nessuno.

- nel mese di maggio (11.5), terminate le pratiche per i viaggi all'estero, si sono affrontati i rimborsi per le classi 3^a e 4^a (max 150 EURO); il 20 maggio è stata mandata una seconda mail di sollecito ad inoltrare richiesta di rimborso. A fine mese mancavano i 2/3 delle richieste attese. Oggi sono giunte il 90 % delle richieste. Diversi genitori hanno visto nel voucher individuale una soluzione accettabile. Ad oggi sono stati rimborsati 3 viaggi di istruzione, ne mancano 7.

La consigliera Degl'Innocenti riferisce di atteggiamenti diversi verificatisi e toni forti tenuti all'interno della Consulta dei Genitori che sull'argomento si è divisa in più sottogruppi.

Il Presidente prende la parola ribadendo che sicuramente si è verificata una falla ma che comunque da parte della scuola non si percepiva alcuna malizia, semmai è mancata puntualità nella comunicazione. Ribadisce che purtroppo come consulta non sono riusciti a mitigare i toni delle richieste e spesso gli equivoci si sono creati proprio nella carenza di comunicazione.

Il DSGA ribadisce che la scuola ha fatto il possibile e che le comunicazioni ufficiali erano comunque sul sito della scuola. Anche da parte delle famiglie si presuppone un minimo di attenzione e puntualità nella consultazione anche del sito. Con una classe del Linguistico che si è vista annullare lo scambio con la Germania non ci sono stati problemi né di comunicazione né di richieste di rimborso, al punto che già da tempo hanno avuto indietro le loro quote.

La prof.ssa Mazzoldi interviene dicendo che in una situazione di emergenza come questa è inevitabile che non possano crearsi malintesi e tutti comunque sono destinati ad avere piccole o grandi perdite. Esistono comunque organi e gerarchie che i genitori dovrebbero imparare a rispettare. Tra l'altro per esempio anche il gruppo Whatsapp di classe è uno strumento molto pericoloso.

Il professor Cinelli riscontra una totale diversità di atteggiamenti dei genitori nei confronti dell'attuale situazione in confronto a quelli tenuti di fronte alla proposta di onnicomprensivo che fu respinta e accantonata grazie alla collaborazione e totale fiducia tra famiglie e scuola. Il presidente riprende la parola riconoscendo l'atteggiamento poco corretto di una parte dei genitori, ma evidenzia la necessità di parlarne in CDI affinché rimanga traccia della situazione verificatasi.

La signora Rocchi Renza interviene ricordando la situazione di sotto organico del personale ATA e che tuttavia in questa situazione la segreteria si è dovuta trasformare in una sorta di agenzia di viaggi.

6 Riapertura della scuola

La Dirigente Scolastica ritiene prematuro parlare ora della questione riapertura della scuola dal momento che siamo in attesa delle linee guida da parte del Ministero. Intanto la scuola sta organizzando i corsi di recupero di settembre.

Alle ore 19.00 il DSGA abbandona la riunione.

La prof.ssa Mazzoldi lamenta il consueto atteggiamento del Ministero che quasi costringe le scuole ad anticipare i tempi "arrangiandosi" in mancanza di proposte e direttive precise ed esaurienti camuffando questo suo atteggiamento sotto la dicitura "valorizzare l'autonomia scolastica della scuola", frase che ricorre più volte nelle ultime circolari ministeriali emanate.

La DS si auspica che le Linee Guida tanto attese diano delle indicazioni precise sul come muoversi. Il prof. Cinelli introduce il problema dei trasporti che sarà davvero urgente e determinante, problema che la scuola non potrà risolvere.

Il prof. Falli sottolinea invece il problema della connessione nel caso in cui si procedesse ad una tipologia di didattica mista da scuola. Già adesso si verificano spesso grossi problemi di connessione per cui in alcune classi e in alcuni giorni è molto difficile accedere al solo registro elettronico. Si tratta di un problema che urge assolutamente di soluzione.

8 Calendario scolastico

Queste sono le proposte del Collegio Docenti da discutere: vacanze di Natale dal 24.12.2020 al 6.01.2020, vacanze di Pasqua dall'1.04 al 7.04; sospensione il 2.06 e 2 giorni di sospensione a febbraio in occasione del Carnevale nella settimana dal 15 al 20.2. Lunedì 7.12.2020 ponte.

In merito ai due giorni di sospensione a febbraio si lascia la scelta alla componente alunni: Sargenti si esprime favorevole per venerdì 19 e sabato 20. La proposta viene votata favorevolmente come pure la proroga di un giorno delle vacanze di Pasqua (7.04.2021) e il ponte del 7.12.2020 (**delibera n. 342**).

9 Progetti PON

Falli e Cinelli propongono la partecipazione per un finanziamento di 10.000 Euro ad un progetto che potrebbe dare contributi al *progetto Tablet* permettendo l'acquisto di altri 20 tablets, partecipazione che il DSGA aveva respinto. La partecipazione al progetto viene approvata ad unanimità (**delibera n. 343**).

10 Libri di testo

La signora degl'Innocenti esprime il grosso problema nell'effettuare quest'anno il progetto di scambio dei libri a motivo del COVID, iniziativa che ben funzionava. Tra l'altro quest'anno non sempre i programmi saranno stati completati, per cui gli alunni non possono procedere allo scambio dei libri in previsione delle classi successive. La Consulta propone di utilizzare la pagina Facebook del sito della scuola come luogo virtuale di scambio. Il professor Badiali si è dichiarato disponibile a fare da tramite gestendo la pagina. L'unico inconveniente sarebbe la mancanza di contributo alla scuola, cui si potrebbe ovviare con la richiesta di un contributo volontario simbolico.

I libri di testo sono rimasti gli stessi, ossia riconfermati per le stesse classi ad eccezione di quelli che sono stati cambiati perché andati fuori stampa. Le proposte sono approvate con votazione unanime (**delibera n. 344**).

La seduta è tolta alle ore 19.37.

Il Segretario
Mario Rossi

Il Presidente
Michele De Donatis