

***REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI FONDI  
RACCOLTI DAGLI STUDENTI***

---

**INDICE:**

<b>- Premessa</b>		<b>pag. 1</b>
<b>- Norme generali</b>		<b>pag. 1</b>
Articolo	<b>1</b>	<b>pag. 1</b>
Articolo	<b>2</b>	<b>pag. 1</b>
Articolo	<b>3</b>	<b>pag. 1</b>
Articolo	<b>4</b>	<b>pag. 1</b>
Articolo	<b>5</b>	<b>pag. 1</b>
Articolo	<b>6</b>	<b>pag. 2</b>
Articolo	<b>7</b>	<b>pag. 2</b>
Articolo	<b>8</b>	<b>pag. 2</b>
<b>-Procedimento (iter) per l'effettuazione della richiesta</b>		<b>pag. 2</b>
Articolo	<b>9</b>	<b>pag. 2</b>
Articolo	<b>10</b>	<b>pag. 2</b>
<b>-modulo per l'effettuazione della richiesta</b>		<b>pag. 3</b>

---

## ***Premessa***

Ogni anno vengono raccolte e versate dagli studenti somme di denaro provenienti da progetti proposti o realizzati da loro stessi.

Questo regolamento definisce le modalità per l'utilizzo e la gestione di tali fondi .

---

## ***Norme generali***

**Art. 1:** Le somme di denaro raccolte dagli studenti durante ciascun anno scolastico (i "fondi studenteschi") sono destinate al sostegno economico degli alunni le cui famiglie risultino in difficoltà per lo svolgimento di attività didattiche che necessitino di un contributo economico da parte delle famiglie stesse.

E' escluso l'utilizzo dei detti fondi per altri scopi estranei a quelli definiti nel precedente comma.

In ogni caso, l'utilizzo dei fondi studenteschi è subordinato all'approvazione da parte dei rappresentanti degli studenti all'interno del Consiglio d'Istituto e del Consiglio stesso.

**Art. 2:** Gli studenti si impegnano a ideare ed attuare, in ogni anno scolastico, progetti e/o attività destinate a formare o accrescere il fondo studentesco di cui all'art.1 (ad esempio il progetto relativo alla realizzazione autogestita delle foto di classe, o quello relativo alla diffusione della linea di abbigliamento col logo studentesco).

E' comunque facoltà di ogni altro componente della comunità scolastica di proporre all'approvazione del Consiglio d'Istituto progetti che rispondano alle finalità di cui al precedente art. 1.

**Art. 3:** Tutti i progetti e/o attività proposte di cui all'art. 1, dovranno essere valutati e approvati dal Consiglio d'Istituto.

**Art. 4:** I fondi studenteschi costituiti secondo le modalità previste dall'art. 2, dovranno essere impiegati solo a integrazione degli interventi analoghi finanziati con altri fondi allo scopo assegnati all'interno del bilancio della scuola.

Poiché i fondi studenteschi sono destinati esclusivamente al sostegno degli alunni con particolari, accertate e gravi difficoltà economiche, il contributo del fondo studentesco sarà possibile soltanto nel caso in cui la scuola abbia già contribuito per il 50% della somma totale necessaria, attingendo dalle proprie poste di bilancio di cui al precedente comma 1.

**Art. 5:** Gli alunni, o le loro famiglie, per accedere ai fondi di cui all'art. 1, devono presentare domanda, compilando il modulo allegato al presente regolamento.

L'esame e l'approvazione della richiesta, con l'eventuale e conseguente erogazione del contributo, verranno svolti da una commissione composta dal Dirigente Scolastico e dai rappresentanti degli studenti all'interno del Consiglio d'Istituto.

La presidenza della commissione è assunta da uno dei rappresentanti degli studenti. Il vicepresidente, anch'esso scelto tra i rappresentanti degli studenti, funge da presidente in caso di assenza di quest'ultimo. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei presenti e, in caso di parità, il voto del presidente vale doppio.

Nel caso in cui l'ammontare contenuto all'interno delle domande presentate entro i termini previsti, superi il 60% della somma totale disponibile, secondo quanto disposto al successivo articolo 6, si provvederà a compilare una graduatoria di merito, in base alla quale saranno assegnati i contributi fino al completamento della cifra massima prevista.

La graduatoria di cui al comma precedente viene stilata ed approvata dalla commissione di cui al comma 2 del presente articolo e la decisione è da considerarsi inappellabile.

La successiva erogazione del denaro viene approvata in C.d.I.

La graduatoria sarà realizzata sulla base di indicatori economici, e meritocratici (voto in condotta, media dei voti nelle discipline ecc.), che saranno individuati dettagliatamente dalla commissione di cui al comma 2 del presente articolo .

**Art. 6:** Il fondo studentesco non potrà mai essere esaurito ma, in ogni anno scolastico, è fatto obbligo di garantire costantemente un fondo di garanzia corrispondente almeno al 40% dell'importo medio di ogni anno scolastico, al solo fine di evitare l'esaurimento delle risorse.

**Art. 7:** Gli studenti, previa discussione nel Comitato Studentesco, possono proporre eventuali emendamenti al regolamento, che dovranno essere discussi e approvati dal Consiglio di Istituto.

**Art. 8:** La richiesta per l'accedere al contributo del fondo studentesco deve essere inoltrata in conformità all'iter sotto descritto, compilando il modulo allegato al presente regolamento.

---

### ***Procedura per richiedere il contributo:***

**Art. 9:** L'alunno (o la famiglia) che intenda inoltrare domanda, deve compilare e consegnare, al Dirigente scolastico o ad uno dei rappresentanti degli studenti nel C.d.I., il modulo allegato, indicando obbligatoriamente i seguenti dati:

- Nome, cognome e classe;
- Tipo di attività per la quale si richiede il contributo, specificandone il titolo.
- Somma richiesta dalla scuola per l'attività a cui si intende partecipare;
- Ammontare del contributo concesso dalla scuola per la medesima attività;
- Ammontare del contributo richiesto (la cifra non può superare quella concessa dalla scuola)
- Media dei voti ultimo scrutinio svolto dal C.d.C. con indicazione del voto in condotta riportato.

E' comunque facoltà della commissione, costituita a norma del precedente art. 5, di richiedere ulteriori informazioni e/o documenti a integrazione della domanda.

Il modulo di domanda deve essere firmato sia dallo studente che dai genitori, anche per gli alunni maggiorenni, in quanto la famiglia deve essere informata, ovviamente, di tale richiesta.

**Art. 10:** Una volta compilato il modulo, deve essere presentato personalmente dall'interessato o, dai rappresentanti di classe o dai docenti coordinatori di classe, al Dirigente o ad uno dei rappresentanti degli studenti all'interno del C.d.I..

Le domande dovranno essere presentate perentoriamente entro e non oltre la data che sarà scelta dal Dirigente scolastico e resa nota ogni anno scolastico dal Dirigente stesso.

---

# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GIOTTO ULIVI

---

## DOMANDA PER L'AUSILIO ECONOMICO DA PARTE DELLO STUDENTE

---

Al Dirigente Scolastico  
Dell' I.I.S. Giotto Ulivi  
Borgo San Lorenzo

**Oggetto:** richiesta dell'ausilio economico per poter svolgere le attività proposte dal consiglio di classe.

<b>- Nome, cognome e classe</b>	..... Classe:.....
<b>-Tipo di attività da svolgere per la quale si chiede l'aiuto.</b>	..... .....
<b>- a) Somma richiesta dalla scuola</b> <b>- b) Contributo ricevuto dalla scuola</b> <b>- c) Contributo richiesto della quale si necessita</b>	<b>a)</b> ..... <b>b)</b> ..... <b>c)</b> .....

Data ...../...../.....

*firma dell'alunno*

.....

*firma di un genitore  
(o di chi ne fa le veci)*

.....

---

La richiesta dell'alunno:..... della classe..... è stata accolta / non è stata accolta per l'attività didattica ..... con il contributo pari a:..... sul totale di :....., previsti dal preventivo.

**IL DIRIGENTE SCOLASICO**

.....

**I RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI**

.....  
.....  
.....  
.....

Letto e approvato a maggioranza nel Comitato Studentesco del  
04.06. 2018 dell'anno scolastico 2017/2018.

---

I RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI  
A.S. 2017/2018

*Allkurti Filippo Giordano* .....

*Mei Rachele* .....

*Fratini Raoul* .....

*Magherini Antonio* .....